

**La ville de Mitry-Mory  
recrute  
un Directeur d'accueil de loisirs (h/f)  
Cadre d'emplois : Adjoint d'animation  
CDD de 10 mois, à temps complet, jusqu'au 31/08/2022  
en remplacement d'un agent en disponibilité**

Au sein du service Enfance-vacances, sous l'autorité du Responsable du service, le Directeur d'accueil de loisirs conçoit, organise et coordonne la mise en place d'activités dans le cadre de la réglementation en vigueur, garantit la sécurité de l'enfant et encadre l'équipe d'animation.

**Missions principales :**

- **Mettre en œuvre le projet pédagogique :**
  - vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe d'animateurs et ajuster les propositions d'animation,
  - animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes),
  - concevoir et aménager les espaces d'activités,
  - faire des propositions novatrices.
- **Garantir l'accueil du public :**
  - superviser les animations et l'accueil des familles (enfants, adultes),
  - établir et mettre en œuvre les programmes d'activités conformément aux règles d'hygiène et de sécurité,
  - tenir à jour les documents imposés par la réglementation.
- **Diriger et animer l'équipe :**
  - animer et assurer l'encadrement pédagogique et hiérarchique du personnel,
  - adapter l'organisation en fonction des flux de public,
  - animer des réunions,
  - repérer et réguler les conflits,
  - accompagner l'équipe d'animateurs dans leur formation,
  - former et évaluer les stagiaires.
- **Assurer la gestion financière et administrative de la structure :**
  - gérer le matériel et les commandes,
  - réaliser le suivi administratif et le bilan des activités,
  - participer à l'élaboration et à l'affectation des ressources en fonction des projets d'animation et du budget alloué.

**Profil et compétences**

Titulaire du BAFD (ou en cours), BPJEPS, DEFA, DEJEPS ou diplôme équivalent, vous disposez d'une expérience similaire et maîtrisez les stades de développement de l'enfant ainsi que les techniques d'animation auprès de ce public.

Vous connaissez, respectez et appliquez la réglementation Jeunesse et Sports. Vos qualités relationnelles (écoute, sens du travail en équipe, capacité à communiquer et à rendre compte), compétences pédagogiques, discrétion, adaptation sont attendues.

Permis B et formation à la prévention et secours civiques appréciés.



## **Spécificités**

Organisation du travail: 35 heures hebdomadaires / 4 jours

## **Rémunérations et avantages :**

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle

## **Date limite de candidature : le 30 octobre 2021**

Candidatures à adresser à : Madame le Maire, par voie postale ou par messagerie électronique : [mairie@mitry-mory.fr](mailto:mairie@mitry-mory.fr)

Hôtel de Ville  
Direction des ressources  
humaines  
11/13 rue Paul  
Vaillant-Couturier  
77297 MITRY-MORY  
Tél : 01 60 21 61 10  
Fax : 01 60 21 6148

[www.mitry-mory.fr](http://www.mitry-mory.fr)  
[mairie@mitry-mory.fr](mailto:mairie@mitry-mory.fr)